

Die Familienheim-Genossenschaft Zürich (FGZ) ist eine gemeinnützige Wohnbaugenossenschaft, die bezahlbaren und attraktiven Wohnraum für alle Generationen erstellt und vermietet. Als grosse Siedlungsgenossenschaft prägt sie mit nahezu 2300 Wohnobjekten und einem umfassenden Gewerbeportfolio im Zürcher Stadtkreis 3 das Leben im Quartier Friesenberg positiv.

Per 1.3.2026 oder nach Vereinbarung suchen wir eine engagierte und fachlich ausgewiesene Person als

Mitarbeiter/in Altersbetreuung 50% (w/m/d)

Die FGZ verfügt über einige soziale Angebote für ihre Genossenschaftsmitglieder. Eines davon ist die Altersbetreuung FGZ inkl. sozialem Treffpunkt.

Ihre Aufgaben

- Als Altersbetreuer/in unterstützen Sie betagte Genossenschaftsmitglieder bei alltäglichen Besorgungen und Tätigkeiten in deren eigenen Haushalt.
- Sie arbeiten im Wäscheservice mit und erledigen die Wäsche der Genossenschaftsmitglieder.
- Bei Bedarf beziehen Sie Angehörige sowie weitere Bezugspersonen mit ein und koordinieren sich mit anderen Dienstleistern.
- Sie wirken mit bei der Organisation und Durchführung des Aktivitätenangebotes im Alterstreff und helfen bei allen hauswirtschaftlichen Belangen im Alterstreff mit.

Ihre Kompetenzen

- Sie haben eine Ausbildung oder entsprechende Qualifikationen in einem hauswirtschaftlichen oder praktischen sozialen Beruf und bringen Erfahrungen im Umgang mit alten und betagten Menschen mit.
- Die deutsche Sprache in Wort und Schrift beherrschen Sie sehr gut.
- Sie verfügen über eine hohe Sozialkompetenz und haben Freude und Geduld im Umgang mit betagten und hilfsbedürftigen Menschen.
- Weiter verfügen Sie über einen Führerausweis und besitzen digitale Kompetenz und gute Kenntnisse in Microsoft Word, Excel, Outlook und Teams.
- Es ist Ihnen möglich, Ihre 50%-Anstellung auf 3 Tage zu verteilen. Ideal ist, wenn Sie an den Wochentagen Mittwoch und Donnerstag ganztags arbeiten können, plus einen Halbttag.

Wir bieten

- Sie arbeiten selbständig wie auch im 5-köpfigen Team in einem angenehmen, kollegialen Arbeitsklima.
- Wir bieten attraktive Anstellungsbedingungen und sehr gute Sozialleistungen.
- Der Arbeitsort befindet sich im Quartier Friesenberg.

Sind Sie an dieser vielfältigen Stelle interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bis zum **30.10.2025** an bvm.bern@bvmberatung.net mit dem Betreff «Mitarbeiter/in Altersbetreuung». Für Fragen steht Ihnen die Teamleiterin Altersbetreuung, Bernadette Imfeld, unter 044 456 15 45 (vormittags) gerne zur Verfügung.